

FAQ relative all'Avviso pubblico riservato agli Istituti Culturali iscritti all'Albo regionale per l'anno 2025 per l'assegnazione di contributi relativi al funzionamento e per l'acquisizione di beni e attrezzature

1) CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA?

L'Avviso è riservato agli Istituti Culturali iscritti all'Albo regionale, che non siano destinatari di contributi *ad hoc* per questa annualità.

2) PER ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA È NECESSARIO ESSER MUNITI DI SPID, TS-CNS O CIE?

Sì, è necessario accedere tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), TS- CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi) o CIE (Carta Identità Elettronica).

3) È NECESSARIA LA FIRMA DIGITALE PER PRESENTARE L'ISTANZA?

Sì, l'istanza dovrà essere sottoscritta esclusivamente con la firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto delegato. Il delegato può inserire i documenti richiesti in piattaforma, compreso l'atto di delega.

4) COME SI ACCEDE TRAMITE LO SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) O TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi) O CIE (Carta Identità Elettronica) ?

Si accede con uno SPID e si inizia a compilare la domanda. Se in seguito si accede con uno SPID diverso da quello del primo accesso, quella domanda in bozza non la troverai più perché il sistema ti riconosce come un soggetto diverso.

Se si effettua l'accesso con lo SPID del legale rappresentante, si dovrà rientrare in piattaforma sempre con lo stesso SPID.

Se si effettua l'accesso con lo SPID del delegato, andrà inserita la delega firmata dal legale rappresentante, il documento del legale rappresentante e il documento del delegato.

5) COME SI PRESENTA LA DOMANDA DI CONTRIBUTO ?

La domanda di contributo si presenta esclusivamente tramite piattaforma informatica predisposta.

L'indirizzo per il collegamento alla piattaforma è il seguente
<https://bandiavvisi.regione.lazio.it/bandiavvisi/#/LogIn>

6) QUALI SONO I TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA?

Dalle ore 00.00 di lunedì 3 novembre 2025 ed entro le ore 16.00 di lunedì 17 novembre 2025

Si ricorda che il processo di chiusura tecnica dell'applicativo si avvia a ridosso dell'orario limite indicato e pertanto si invitano gli istanti a completare il caricamento dei documenti con anticipo e non negli ultimi minuti disponibili, pena il mancato invio dell'istanza stessa.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e farà fede l'invio tramite piattaforma informatica e attestato dal sistema informatico regionale PROSA.

7)QUALI TIPOLOGIE DI RICHIESTE DI CONTRIBUTO SI POSSONO EFFETTUARE?

È possibile richiedere un contributo per il sostegno al funzionamento e/o un contributo per l'acquisizione di beni e attrezzature. Un Istituto culturale che intenda richiedere contributi per la LINEA A e per la LINEA B dovrà compilare e inviare una sola istanza

LINEA DI INTERVENTO A – conto corrente: – sostegno economico degli Istituti culturali nella gestione delle loro sedi operative per la fruizione al pubblico dei loro servizi culturali.

LINEA DI INTERVENTO B – conto capitale: – acquisizione di beni e attrezzature per le seguenti finalità: a) migliorare l'apparato divulgativo anche mediante ricorso alle moderne tecnologie al fine di elevare e potenziare la qualità dei servizi offerti al pubblico e di realizzare il superamento dei limiti derivanti da disabilità motorie o sensoriali; b) implementare il patrimonio culturale degli istituti culturali c) dotare le sedi operative di beni e attrezzature coerenti con le loro attività

QUALI TIPOLOGIE DI SPESE PER IL FUNZIONAMENTO (LINEA DI INTERVENTO A) POSSONO ESSERE SOSTENUTE CON IL CONTRIBUTO REGIONALE?

Sono ritenute ammissibili esclusivamente le spese relative alla gestione diretta delle sedi operative degli Istituti culturali per la fruizione al pubblico dei loro servizi culturali e che:

– siano state sostenute a decorrere **dal 1° gennaio 2025 ed entro e non oltre la data del 31 dicembre 2025;**

– non siano state oggetto di richiesta o abbiano ricevuto altre forme di finanziamento pubblico (comunitarie, statali, regionali, ecc.);

– non comprendano acquisto di beni e attrezzature quali hardware (pc, scanner, stampanti,

macchine fotografiche, tablet, arredi, etc.);

– non siano state oggetto di domanda di contributo come parte di un Sistema culturale per la stessa annualità;

Le tipologie sono elencate nel dettaglio all' Art. 5 dell'Avviso

8)QUALI TIPOLOGIE DI BENI E ATTREZZATURE (LINEA DI INTERVENTO B) POSSONO ESSERE ACQUISTATE CON IL CONTRIBUTO REGIONALE ?

Sono ritenute ammissibili esclusivamente le spese relative all'acquisto di beni ed attrezzature che

– siano state effettuate a decorrere **dal giorno successivo a quello della pubblicazione sul BURL e sul sito web regionale del presente Avviso (30 ottobre 2025) ed il 31 dicembre 2025;**

– non comprendano attività di gestione delle sedi operative o iniziative culturali; – non siano stati oggetto di domanda di contributo come parte di un Sistema culturale per le stesse annualità;

– non siano stati oggetto di richiesta o abbiano ricevuto altre forme di finanziamento pubblico (comunitarie, statali, regionali, ecc.); Sono elencati nel dettaglio all' Art. 5 dell'Avviso

Le tipologie sono elencate nel dettaglio all' Art. 5 dell'Avviso

9) QUAL È IL MASSIMO CONTRIBUTO REGIONALE CONCEDIBILE ?

Per il sostegno al funzionamento (Linea di intervento A) il contributo massimo concedibile è pari a euro. **24.000**

Per l'acquisizione di beni e attrezzature il contributo massimo concedibile è pari a euro **13.950,00**. L'istituto deve assicurare la quota di compartecipazione di almeno il 10% del costo complessivo e richiedere un contributo non superiore ad € 13.950,00 (90% del costo complessivo).

.

10) DOPO L'ATTO CHE APPROVA LA GRADUATORIA DELLE DOMANDE, GLI ISTITUTI ASSEGNATARI DI UN CONTRIBUTO COSA DEVONO FARE ?

I soggetti individuati quali beneficiari, entro 5 (*cinque*) giorni solari dall'assegnazione del contributo, a decorrere dalla pubblicazione della relativa determinazione sul sito istituzionale della Regione Lazio, dovranno presentare con nota formale l'accettazione del contributo riportando esattamente la cifra assegnata per la LINEA DI INTERVENTO A e la cifra assegnata per la LINEA DI INTERVENTO B e la quota di compartecipazione, trasmettendola all'indirizzo di posta elettronica certificata areaserviziculturali@pec.regione.lazio.it. e, per conoscenza, mediante Posta Elettronica Semplice (PEO) all'indirizzo della Responsabile del Procedimento: sperrone@regione.lazio.it

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: ***Istituti culturali Piano 2025. Accettazione del contributo.***

Si ricorda che non è possibile procedere all'accettazione del contributo per un importo minore rispetto a quanto assegnato dalla Regione Lazio.

La mancata comunicazione dell'accettazione entro il suddetto termine comporta **la decadenza del contributo**, pertanto si provvederà a dichiarare decaduto il contributo privo di accettazione.

11) QUALI SONO I TERMINI PER REALIZZARE LE INIZIATIVE E PROCEDERE CON LE ACQUISIZIONI OGGETTO DI CONTRIBUTO ?

Le spese per le acquisizioni dei beni e delle attrezzature possono essere effettuate a far data dal giorno successivo alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio della determinazione di approvazione dell'Avviso ed entro il termine perentorio del 31 dicembre 2025. La rendicontazione deve essere inviata entro il 31 gennaio 2026.

12) È POSSIBILE RICHIEDERE CONTRIBUTI PER UN PROGETTO PER IL QUALE SONO STATI RICHiesti CONTRIBUTI ANCHE AD UN ALTRO ENTE PUBBLICO, NEL CASO IN CUI NON SI SAPPIA SE LA RICHIESTA ALL'ALTRO ENTE E' ANDATA A BUON FINE ?

Nel caso in cui il progetto fosse ammesso al finanziamento regionale, si dovrà rinunciare formalmente al contributo di altri enti pubblici, pena la revoca del finanziamento regionale.

